

BILAN DE SATISFACTION

Parcours administrateurs - Rôle, devoirs et responsabilités d'un administrateur - Module 3

19/04/2021 - 19/04/2021

Satisfaction générale de tous les participants :



Taux de réponse : 100%

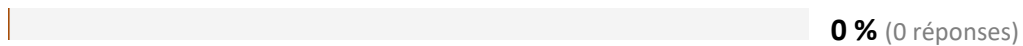
- 2 participants ont répondu
- 0 participants n'ont pas répondu

Évaluation de la formation dans son ensemble :



Évaluation de chaque module :

Parcours administrateurs - Rôle, devoirs et responsabilités d'un administrateur - Module 3 :



Parcours administrateurs - Module 3 - Rôle, devoirs et responsabilités d'un administrateur - Distanciel :



Évaluation de chaque formateur :

Anne COPPIN-THIBEAUX :



Évaluation de chaque salle :

WEBEX (contact) :



Détail par participant :

Satisfaction de **Participant 1** sur cette Action de Formation :



Satisfaction moyenne de tous les Participants de cette Action de Formation :



Évaluation de la formation :



Recommanderiez vous cette formation ? Would you recommend this training ?	5 / 5 (100%)
--	--------------

Évaluation des modules :

Parcours administrateurs - Module 3 - Rôle, devoirs et responsabilités d'un administrateur - Distanciel :



Qualités des supports de formation / Materials provided were helpful	5 / 5 (100%)
Intérêt des sujets traités / Content was well organized	5 / 5 (100%)
Adéquation de la formation à mes attentes / Training met my expectations	5 / 5 (100%)
Equilibre théorie/pratique / Activities were relevant to objectives	5 / 5 (100%)

Évaluation des formateurs :

Anne COPPIN-THIBEAUX :






Pédagogie du formateur / Trainer's quality of delivery	5 / 5 (100%)
Disponibilité du formateur / The trainer was effective	5 / 5 (100%)

Évaluation des salles :

WEBEX (contact) :

 100 %

Accueil / Location of the training (reception, accessibility)	 5 / 5 (100%)
Conditions matérielles (en présentiel) / Quality of the rooms used for the course (comfort, material available)	 5 / 5 (100%)
Conditions informatiques (en distanciel) / Computing conditions	 5 / 5 (100%)

Satisfaction de **Participant 2** sur cette Action de Formation :



Satisfaction moyenne de tous les Participants de cette Action de Formation :



Évaluation de la formation :



Recommanderiez vous cette formation ? Would you recommend this training ?	<p>5 / 5 (100%)</p>
--	---------------------

Évaluation des modules :

Parcours administrateurs - Module 3 - Rôle, devoirs et responsabilités d'un administrateur - Distanciel :



Qualités des supports de formation / Materials provided were helpful	<p>4 / 5 (80%)</p>
Intérêt des sujets traités / Content was well organized	<p>5 / 5 (100%)</p>
Adéquation de la formation à mes attentes / Training met my expectations	<p>5 / 5 (100%)</p>
Équilibre théorie/pratique / Activities were relevant to objectives	<p>4 / 5 (80%)</p>

Évaluation des formateurs :

Anne COPPIN-THIBEAUX :






Pédagogie du formateur / Trainer's quality of delivery	<p>5 / 5 (100%)</p>
Disponibilité du formateur / The trainer was effective	<p>5 / 5 (100%)</p>

Évaluation des salles :

WEBEX (contact) :



Accueil / Location of the training (reception, accessibility)	 5 / 5 (100%)
Conditions matérielles (en présentiel) / Quality of the rooms used for the course (comfort, material available)	 5 / 5 (100%)
Conditions informatiques (en distanciel) / Computing conditions	 5 / 5 (100%)